

Образец на публична покана по чл. 51 от
ЗУСЕФСУ

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

РАЗДЕЛ 1: ДАННИ ЗА БЕНЕФИЦИЕНТА

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

Официално наименование: “ЗАХАРА ФУУДС” ЕООД		
Адрес: ул. “Втори юни”, Хипермаркет “Технополис”, ет. 2		
Град: Враца	Пощенски код: 3000	Държава: България
За контакти: Лице/а за контакт: Лиляна Кръстева	Телефон: +359888009898	
Електронна поща: zahara.krasteva@gmail.com	Факс: Н/П	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Н/П		

I.2) Вид на бенефициента и основна дейност/и

<u>X търговско дружество</u> ☐ юридическо лице с нестопанска цел ☐ друго (моля, уточнете):	☐ обществени услуги ☐ околна среда ☐ икономическа и финансова дейност ☐ здравеопазване ☐ настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура ☐ социална закрила ☐ отдих, култура и религия ☐ образование ☐ търговска дейност <u>X друго (моля, уточнете): 10.71 Производство на хляб, хлебни и пресни сладкарски изделия</u>
---	---

РАЗДЕЛ II.: ОБЕКТ И ПРЕДМЕТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

II.1) Описание

II.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата (Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата процедура)

(а) Строителство ☐	(б) Доставки ☒	(в) Услуги ☐			
☐ Изграждане ☐ Проектиране и изпълнение ☐ Рехабилитация, реконструкция ☐ Строително-монтажни работи	<u>X Покупка</u> ☐ Лизинг ☐ Покупка на изплащане ☐ Наем за машини и оборудване ☐ Комбинация от изброените ☐ Други (моля, пояснете)	Категория услуга: № ☐ ☐			
Място на изпълнение на строителството: код NUTS: ☐ ☐ ☐ ☐ ☐	Място на изпълнение на доставка: гр. Враца, ул. "Максим Горки" № 22, ет. 1 Производствен цех Захара Фуудс ЕООД код NUTS: BG313	Място на изпълнение на услугата: код NUTS: ☐ ☐ ☐ ☐ ☐			
II.1.2) Описание на предмета на процедурата: Доставка на професионално оборудване за кухня за производство на сладкарски изделия в две обособени позиции: ОП1: Програмируема конвекционна фурна с директна пара (1бр.) ОП2: Професионална съдомиялна машина, подходяща за пекарски тави и мащабно почистване (1бр.)					
II.1.3) Общ терминологичен речник (CPV): <i>(Посочва се кодът по CPV на предмета на процедурата, включително за всички обособени позиции, когато е приложимо)</i> 39314000-6 Оборудване за промишлена кухня 42959000-3 Миялни машини за съдове, различни от тези за домакински цели					
II.1.4) Обособени позиции: да ☒ не ☐ Ако да, офертите трябва да бъдат подадени <i>(отбележете само едно):</i> <table border="1" data-bbox="167 1704 1444 1814"> <tr> <td data-bbox="167 1704 646 1814">само за една обособена позиция ☐</td> <td data-bbox="646 1704 1023 1814">за една или повече обособени позиции X</td> <td data-bbox="1023 1704 1444 1814">за всички обособени позиции ☐</td> </tr> </table>			само за една обособена позиция ☐	за една или повече обособени позиции X	за всички обособени позиции ☐
само за една обособена позиция ☐	за една или повече обособени позиции X	за всички обособени позиции ☐			

II.2) Количество или обем на обекта на процедурата

Общо количество или обем:

ОП1:Програмируема конвекционна фурна с директна пара -1бр.

ОП2:Професионална съдомиялна машина, подходяща за пекарски тави и мащабно почистване - 1бр.

Прогнозна стойност в евро, без ДДС (когато е приложимо)**(в цифри) :**

ОП1: Програмируема конвекционна фурна с директна пара - 11 588,00 евро без ДДС

ОП2: Професионална съдомиялна машина, подходяща за пекарски тави и мащабно почистване - 12 293,00 без ДДС

Посочените прогнозни цени представляват максимален разполагаем финансов ресурс на Възложителя за съответната доставка. Възложителят няма да разглежда и ще отстранява от участие в процедурата оферти, предлагащи цени, над прогнозните, като несъответстващи на изискванията на Възложителя.

II.3) Срок на договора

Срок за изпълнение (в месеци/дни): **до 45 календарни дни** от сключване на договора, но не по-късно от срока на договора за финансиране по проект № BGRS0500156, който е 03.08.2027г.

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ**III.1) Условия, свързани с изпълнението на предмета на процедурата****III.1.1) Изискуеми гаранции (когато е приложимо) НЕПРИЛОЖИМО**

Гаранция за добро изпълнение (не повече от 5 на сто от стойността на договора за изпълнение):

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат

1. Предлаганият актив трябва да бъде нов, неупотребяван, от модел, който не е спрян от производство.

2. Ценови предложения, получени във валута, различна от EUR, ще бъдат преизчислявани в евро по официалния курс на Българската народна банка към дата на оценяване на получените оферти.

3. Начин на плащане:

3.1. **Авансово плащане** в размер на 30 % (тридесет процента) от стойността на сключения договор, платимо до 30 (тридесет) календарни дни при кумулативно изпълнени следните условия:

1. подписан Договор между страните;
2. издадена фактура от Изпълнителя.

3.2. **Окончателно плащане** в размер на разликата между общата стойност на сключения договор и сумата на изплатеното авансово плащане. Окончателното плащане е платимо до 30 (тридесет) календарни дни при кумулативно изпълнени следните условия:

- доставено оборудване;
- подписан приемо-предавателен протокол без забележки;
- издадена фактура от Изпълнителя.

4. Всички плащания се извършват по банков път.

5. Във всяка от фактурите трябва да бъде изписан следният текст: „Разходът е извършен във връзка с проект № BGRS0500156.

III.1.3) Възможни изменения в клаузите на договора за изпълнение (след подписването му) и условията, при които те могат да се използват: (когато е приложимо)

1. Изменения в клаузите на договора са допустими при условията, предвидени в чл. 10, ал. 3–6 от Постановление № 4 от 11 януари 2024 г. на Министерския съвет.
2. Допустима е промяна на срока на изпълнение на договора, когато са налице едно или повече от следните обективни обстоятелства:
 1. възникване на форсмажорни обстоятелства, непреодолима сила или извънредни събития, които не са могли да бъдат предвидени при подписването на договора;
 2. забавяне по вина на Възложителя, включително забавено предоставяне на необходима информация, одобрения или съдействие;
 3. необходимост от изменение на техническото задание или спецификациите поради обективна невъзможност за изпълнение на първоначалните условия;
 4. при възникване на регулаторни или административни пречки, които временно възпрепятстват изпълнението;
 5. други хипотези, допустими съгласно чл. 10, ал. 3–6 от ПМС № 4/2024 г., които не водят до промяна в общия характер на договора.
3. Допустимо е изменение, наложено от промяна на правно-организационната форма, банковата сметка, седалището и адреса на управление на изпълнителя и/или крайния получател;
4. Допустима е промяна, свързана с поправка на допусната в договора техническа грешка

Измененията се оформят чрез подписване на допълнителен анекс между страните и влизат в сила от датата на подписването му, освен ако не е уговорено друго.

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо) да ☒ не ☐

Ако да, опишете ги:

Предлаганият актив трябва да бъде нов, неупотребяван, от модел, който не е спрял от производство. Изпълнената доставка следва да бъде придружена от:

1. Технически паспорт или еквивалентен документ, съдържащ техническите характеристики
2. Инструкция за монтаж, експлоатация и безопасност;
3. Гаранционна карта с посочен срок и условия на гаранцията..

III.2) Условия за участие

III.2.1) Правен статус:

Оферта може да подаде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техните обединения.

В случай, че участникът участва като обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, се представя копие от документ за създаване на обединението във връзка с конкретната процедура, както и:

- правата и задълженията на участниците в обединението;
- разпределението на отговорността между членовете на обединението;
- дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

Основания за задължително отстраняване са съгласно разпоредбата на чл. 8, ал. 3 от ПМС № 4 / 11.01.2025 г. във връзка с чл.54 от ЗОП.

Съгласно чл. 12 от ПМС 4/ 11.01.2025г. липсата на обстоятелства по чл. 8, ал.3, т.2 от същото ПМС, във връзка с чл.54 от ЗОП, се доказват от кандидатите:

1. При подаване на офертата - с Декларация (по Образец);
2. При подписване на договора за възлагане – с документи, издадени от компетентен орган, относно липсата на обстоятелства по чл. 54, ал.1, т.1-3 и 6 от ЗОП;

3. Когато кандидатът, определен за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответния документ по ал. 1, т. 2 от ПМС 4, издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът е установен.
4. В случаите на предходната точка, когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, кандидатът представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава.
5. Когато декларацията няма правно значение, кандидатът представя официално заявление, направено пред компетентен орган в съответната държава.
6. Когато кандидатът е юридическо лице, изискванията за липса на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от Закона за обществените поръчки се прилагат за лицата, които представляват кандидата, и за членовете на неговите управителни и контролни органи съгласно регистъра, в който е вписан кандидатът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато кандидатът или юридическо лице в състава на негов контролен или управителен орган се представлява от физическо лице по пълномощие, изискванията по ал. 1 се отнасят и за това физическо лице.
7. При участие на обединения, които не са юридически лица, липсата на обстоятелства по чл. 54, ал. 1 от Закона за обществените поръчки се доказва за всяко от лицата, включени в обединението - кандидат.
8. Когато кандидатът предвижда участието на подизпълнители, изискванията по ал. 6 и 7 от ПМС 4/11.01.2024 се прилагат и за подизпълнителите.
9. Договори не могат да се сключват с кандидати, които са свързани лица по смисъла на § 1, т. 13 и 14 от допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа, с бенефициента или с член на неговия управителен или контролен орган.

Изискуеми документи:

1. Оферта (по образец)
2. Декларация (по образец) с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;
3. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 4/11.01.2024 г.
4. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие (ако кандидатът е декларира, че ще ползва подизпълнители);
5. Документи по т.А.1, А.2, Б, В за подизпълнителите;

Важно! Ако Кандидатът е чуждестранно лице, се представят еквивалентни документи в зависимост от държавата, в която Кандидатът е установен.

Договор не може да се сключва с кандидат, който:

Основания за отстраняване съгласно чл. 54, ал. 1 от Закона за обществените поръчки: Бенефициентът отстранява от участие в процедурата за определяне на изпълнител кандидат или участник, когато:

1. е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл.192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;
2. е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;
3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е

установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган. (Не се прилага, когато размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е до 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година, но не повече от 50 000 лв.)

4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, с който се доказва декларираната липса на основания за отстраняване или декларираното изпълнение на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Основания за отстраняване съгласно чл.8, ал.3 от ПМС 4/2024г.:

Оценителите предлагат за отстраняване от участие в процедурата:

1. кандидат, който е представил оферта, която не отговаря на изискванията на чл. 5 или на условията, посочени в публичната покана;

2. кандидат, за когото са налице основанията за задължително отстраняване от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка съгласно чл. 54, ал. 1 от Закона за обществените поръчки;

3. кандидат, който не отговаря на обявените изисквания за икономическо и финансово състояние, технически и професионални способности;

4. кандидат, който не е представил в срок изискваните по реда на чл.8, ал. 2 от ПМС4/2024 документи или представените документи не отговарят на предварително обявените условия;

5. кандидат, който е представил невярна информация в хода на процедурата за избор на изпълнител.

III.2.2) Икономическо и финансово състояние (по чл. 3, ал. 11 от ПМС № 4/11.01.2024 г.)

Изискуеми документи и информация: НЕПРИЛОЖИМО	Минимални изисквания
--	----------------------

III.2.3) Технически възможности и/или квалификация (по чл. 3, ал. 13 от ПМС № 4/11.01.2024 г.)

Изискуеми документи и информация: НЕПРИЛОЖИМО	Минимални изисквания:
--	-----------------------

РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

IV.1) Критерий за оценка на офертите

Икономически най-изгодна оферта съгласно един от следните критерии: (моля, отбележете приложимото)	
най-ниска цена	X
ниво на разходите, като се отчита разходната ефективност, включително разходите за целия жизнен цикъл	☐

☐ оптимално съотношение качество – цена	
☐ показатели, посочени в Методиката за оценка	
Показатели (ако е приложимо)	Тежест

IV.2) Административна информация

IV.2.1) Номер на административния договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № РД -02-29-99 от 03.02.2026 г., по проект № BGRS0500156
IV.2.2) Срок за подаване на оферти Дата: 27.05.2026 Час: 16:00ч Ще се приемат оферти до изтичане на посочената крайна дата и час. Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик в офиса на Възложителя „Захара Фуудс“ ЕООД, с адрес гр. Враца, ул. “Максим Горки” № 22, ет. 1 (производствен цех на Захара Фуудс ЕООД), като при приемането ѝ на приносителя се издава документ / разписка.
IV.2.3) Интернет адреси, на които може да бъде намерена поканата:
1 http://www.eufunds.bg - интернет адрес на Единния информационен портал на Структурните фондове на ЕС 2. - (интернет адреса на бенефициента - когато е приложимо)
IV.2.5) Срок на валидност на офертите в месеци: 3 календарни месеца (от крайния срок за получаване на оферти)
IV.2.6) Условия при отваряне на офертите Дата: 28.05.2026 г. Час: 10:00 Място: гр. Враца, ул. “Максим Горки” № 22, ет. 1 (производствен цех на Захара Фуудс ЕООД)

РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

А. Документи, удостоверяващи правния статус на кандидата по т.ІІІ.2.1. от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.1.):

1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;
2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 4/11.01.2024 г.).

Б. Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата по т. ІІІ.2.2 от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.2.): НЕПРИЛОЖИМО

В. Документи, доказващи, техническите възможности и/или квалификацията на кандидата по т.ІІІ.2.3 от настоящата публична покана (*Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.3.*): НЕПРИЛОЖИМО

Г. Други изискуеми от кандидата документи:

3. Оферта;
4. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие (*ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители*);
5. Документи по т.А.1, А.2, Б, В за подизпълнителите;
6. Други документи и доказателства (*посочват се от бенефициента*): НЕПРИЛОЖИМО

РАЗДЕЛ VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

- До 4 календарни дни преди изтичането на срока за подаване на офертите заинтересованите лица могат да поискат писмено от бенефициента разяснения по публичната покана.
- Бенефициентът може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата, като проверката и предоставените разяснения не могат да водят до промени в техническото и ценовото предложение на кандидатите.
- Бенефициентът писмено уведомява кандидатите за липсващи документи или за констатираните нередовности, посочва точно вида на документа или документите, които следва да се представят допълнително, и определя срок за представянето им, който е еднакъв за всички кандидати и не може да бъде по-кратък от 5 дни. При необходимост бенефициентът може по всяко време преди сключване на договора да иска разяснения за данни, заявени от кандидатите, и/или да проверява заявените данни, включително чрез изискване на информация от други лица и органи.
- Кореспонденцията между бенефициента и кандидатите във връзка с процедурата се осъществява tania@econsult-bg.com.